



LE CENTRE DE FEMMES

LES ELLES  
DU NORD



## OFFRE D'EMPLOI

INTERVENANTE - ANIMATRICE

### TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

#### **Volet centre de femmes :**

- Intervenir auprès des femmes (accueillir, écouter, accompagner, référer) selon les valeurs et principes de l'approche féministe
- En collaboration avec l'équipe de travail, définir, planifier, organiser et animer des activités et des ateliers d'éducation populaire féministe permettant aux femmes de réaliser leur plein potentiel et de briser leur isolement
- Représenter le CFEN sur différentes tables de concertation et comités de travail

#### **Volet agressions sexuelles :**

- Intervenir auprès de femmes et d'adolescentes victimes d'agression sexuelle (intervention en contexte de crise au besoin)
- Accompagner les victimes dans le cadre de leurs démarches légales, médicales ou psychosociales
- En collaboration avec l'équipe de travail, définir, planifier, organiser et animer des activités de sensibilisation et de prévention auprès de diverses clientèles grand public

### EXIGENCES

- Être féministe et être au fait des enjeux vécus par les femmes en 2024
- Avoir une bonne capacité d'adaptation, d'autonomie et d'initiative
- Détenir un diplôme collégial ou universitaire dans un domaine psychosocial et/ou avoir de l'expérience pertinente (une combinaison de scolarité et d'expérience sera considérée)
- Avoir une bonne connaissance du milieu communautaire et de ses réalités
- Avoir une bonne maîtrise du français écrit (bilinguisme un atout)
- Avoir une bonne connaissance de la Suite Office, de Canva, du web et des réseaux sociaux

### CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste permanent à temps plein (32 à 35 hrs/sem) horaire sur semaine
- Salaire de base à 23,60\$/heures
- Accès au régime de retraite avec contribution de l'employeur
- 4 semaines de vacances après un an de service et 2 semaines de congés rémunérés pendant les fêtes
- Grande flexibilité conciliation travail /vie personnelle/famille avec banque de congés de santé et pour responsabilités familiales

**POUR POSER VOTRE CANDIDATURE,  
ENVOYEZ-NOUS VOTRE CURRICULUM VITAE  
ET UNE LETTRE DE PRÉSENTATION PAR COURRIEL  
AU [DIRECTION.CFEN@GMAIL.COM](mailto:direction.cfen@gmail.com)  
D'ICI LE 20 MAI 2024.**

